



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IAPU/MG.

PLANO DE TRABALHO DO BOLSISTA/2026

DO PROGRAMA MUNICIPAL DE BOLSAS DE INCENTIVO À ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA.

1. IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Cargo: _____

Escola: _____

Turma: _____

Turno: _____

Quantidade de alunos: _____

Diretora: _____

Coordenadora pedagógica: _____

2. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Trabalho tem por finalidade organizar, acompanhar e monitorar as atividades desenvolvidas pelo (a) bolsista participante do PROGRAMA MUNICIPAL DE BOLSAS DE INCENTIVO À ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA.

As ações previstas neste plano visam fortalecer a Política Municipal de Alfabetização, promovendo a melhoria da aprendizagem dos estudantes por meio da formação continuada, planejamento pedagógico, monitoramento dos resultados, desenvolvimento de práticas alfabetizadoras e implementação de intervenções pedagógicas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

3. OBJETIVO GERAL

- I. Fortalecer a alfabetização e a numeracia dos estudantes da Rede Municipal de Ensino por meio da implementação de práticas pedagógicas baseadas em evidências, acompanhamento sistemático da aprendizagem e desenvolvimento de intervenções voltadas aos estudantes com defasagens de aprendizagens.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- II. Participar das ações de formação continuada promovidas pela Secretaria Municipal de Educação.
- III. Organizar ambientes alfabetizadores.
- IV. Desenvolver práticas permanentes de leitura.
- V. Fortalecer a alfabetização matemática.
- VI. Monitorar continuamente a aprendizagem.
- VII. Elaborar planos de intervenção pedagógica.
- VIII. Utilizar os resultados das avaliações para replanejamento.
- IX. Compartilhar práticas exitosas.

5. METAS DO BOLSISTA

- I. Ao longo do ano letivo o bolsista compromete-se a:
- II. Participar de, no mínimo, 90% das formações.
- III. Elaborar um Plano de Intervenção para todos os estudantes em defasagem.
- IV. Atualizar mensalmente os registros da aprendizagem.
- V. Organizar permanentemente o Cantinho da Leitura.
- VI. Desenvolver atividades diárias de leitura.
- VII. Aplicar todas as avaliações previstas pela Secretaria.
- VIII. Elaborar relatórios mensais.
- IX. Manter atualizado o Portfólio de Evidências.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

6. PLANO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

EIXO I – FORMAÇÃO CONTINUADA

Objetivo: Aprimorar continuamente as práticas pedagógicas.

Atividades:

- Participar das formações da Secretaria Municipal.
- Participar dos cursos disponibilizados pelo MEC.
- Estudar documentos orientadores.
- Participar de reuniões pedagógicas.

Produto esperado: Professor atualizado quanto às metodologias de alfabetização.

Evidências:

- Lista de presença.
- Certificados.
- Relatórios.
- Fotografias.

EIXO II – PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Objetivo: Planejar o ensino com base nos resultados das avaliações.

Atividades:

- Elaborar planejamento semanal.
- Planejar intervenções.
- Analisar avaliações.
- Definir metas de aprendizagem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

Produto esperado: Planejamento alinhado às necessidades da turma.

Evidências:

- Planejamento.
- Plano de ação.
- Registro das reuniões.

EIXO III – PRÁTICAS DE ALFABETIZAÇÃO

Objetivo: Garantir experiências significativas de leitura, escrita e numeracia.

Atividades:

- Organizar o Cantinho da Leitura.
- Realizar leitura diária.
- Desenvolver jogos pedagógicos.
- Trabalhar consciência fonológica.
- Desenvolver atividades de produção escrita.
- Desenvolver atividades de alfabetização matemática.
- Utilizar materiais manipuláveis.

Produto esperado: Ampliação das competências leitoras e matemáticas.

Evidências:

- Fotografias.
- Produções dos estudantes.
- Planos de aula.
- Sequências didáticas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

EIXO IV – MONITORAMENTO DA APRENDIZAGEM

Objetivo: Acompanhar continuamente a evolução dos estudantes.

Atividades:

- Aplicar avaliações diagnósticas.
- Registrar resultados.
- Elaborar gráficos de desempenho.
- Identificar estudantes prioritários.

Produto esperado: Acompanhamento sistemático da aprendizagem.

Evidências:

- Avaliações.
- Planilhas.
- Gráficos.
- Relatórios.

EIXO V – INTERVENÇÃO PEDAGÓGICA

Objetivo: Promover a recomposição das aprendizagens.

Atividades:

- Elaborar Plano Individual de Intervenção.
- Desenvolver atividades diferenciadas.
- Organizar agrupamentos produtivos.
- Monitorar avanços.
- Registrar resultados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

Produto esperado: Redução das defasagens de aprendizagem.

Evidências:

- Plano Individual.
- Relatórios.
- Produções dos estudantes.

7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ATIVIDADE	AGO	SET	OUT	NOV
Formações				
Planejamento				
Avaliações				
Cantinho da Leitura				
Intervenções				
Relatório Mensal				

8. INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

- Durante a execução deste Plano serão monitorados:
- Frequência nas formações.
- Percentual de estudantes alfabetizados.
- Evolução da fluência leitora.
- Evolução da escrita.
- Evolução da numeraria.
- Participação dos estudantes.
- Cumprimento das intervenções.
- Organização do ambiente alfabetizador.
- Utilização do Cantinho da Leitura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

XI. Cumprimento do cronograma.

9. RESULTADOS ESPERADOS

- I. Ao final da execução deste Plano espera-se:
- II. Fortalecimento da Política Municipal de Alfabetização;
- III. Melhoria dos indicadores de aprendizagem;
- IV. Ampliação das práticas leitoras;
- V. Melhoria do desempenho em Língua Portuguesa e Matemática;
- VI. Redução das defasagens;
- VII. Fortalecimento do acompanhamento pedagógico;
- VIII. Consolidação de práticas baseadas em evidências.

10. PORTFÓLIO DE EVIDÊNCIAS

O bolsista deverá organizar um portfólio contendo, no mínimo:

- I. Plano de Trabalho.
- II. Planejamentos.
- III. Plano de Intervenção.
- IV. Fotografias.
- V. Relatórios Mensais.
- VI. Produções dos estudantes.
- VII. Avaliações.
- VIII. Gráficos de aprendizagem.
- IX. Certificados das formações.
- X. Registros do Cantinho da Leitura.
- XI. Atas de reuniões.
- XII. Materiais pedagógicos produzidos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

11. ACOMPANHAMENTO PELA GESTÃO ESCOLAR

Parecer da Coordenadora Pedagógica _____

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

Parecer da diretora: _____

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

12. HOMOLOGAÇÃO

Declaro que o presente Plano de Trabalho foi analisado e aprovado pela Secretaria Municipal de Educação para execução no âmbito do **PROGRAMA MUNICIPAL DE BOLSAS DE INCENTIVO À ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA.**

Iapu, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do bolsista



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IAPU/MG.

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES DO BOLSISTA

DO PROGRAMA MUNICIPAL DE BOLSAS DE INCENTIVO À ALFABETIZAÇÃO NA IDADE CERTA.

Mês/Ano: _____

1. IDENTIFICAÇÃO DO BOLSISTA

Nome: _____

CPF: _____

Matrícula: _____

Cargo: _____

Escola: _____

Turma: _____

Turno: _____

Quantidade de alunos: _____

Diretora: _____

Coordenadora pedagógica: _____

2. RESUMO EXECUTIVO

Descreva, de forma objetiva, as principais ações desenvolvidas durante o mês.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

3. EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

EIXO I – FORMAÇÃO CONTINUADA

Formações realizadas:

Formação	Data	Carga Horária	Instituição

Frequência:

() 100%

() Entre 75% e 99%

() Inferior a 75%

Conhecimentos incorporados à prática pedagógica:

EIXO II – PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO

Planejamentos elaborados

() Semanal

() Quinzenal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

☐ Mensal

O planejamento foi readequado com base nas avaliações?

☐ Sim

☐ Parcialmente

☐ Não

Justifique:

EIXO III – PRÁTICAS DE ALFABETIZAÇÃO

Durante este mês foram desenvolvidas as seguintes ações:

ATIVIDADE	SIM	NÃO
Leitura diária		
Contação de histórias		
Produção textual		
Consciência fonológica		
Jogos de alfabetização		
Alfabetização matemática		
Atividades de numeracia		
Uso do Cantinho da Leitura		

Descreva as principais experiências desenvolvidas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

4. CANTINHO DA LEITURA

Frequência de utilização:

- () Diária
- () 3 vezes por semana
- () 2 vezes por semana
- () Eventualmente

Atividades realizadas:

- () Leitura compartilhada
- () Leitura silenciosa
- () Empréstimo de livros
- () Roda de leitura
- () Reconto
- () Produção escrita
- () Outras

Quais?

5. ACOMPANHAMENTO DA APRENDIZAGEM

Quantidade de estudantes



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

Total da turma: _____

Alfabetizados: _____

Em processo: _____

Necessitam de intervenção intensiva: _____

Avaliações realizadas

() Diagnóstica

() Formativa

() Fluência

() Produção escrita

() Matemática

Principais resultados observados:

6. INTERVENÇÕES PEDAGÓGICAS

Número de estudantes atendidos: _____

Estratégias utilizadas

() Atendimento individualizado

() Pequenos grupos

() Jogos pedagógicos



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

() Atividades diferenciadas

() Leitura orientada

() Sequências didáticas

() Recuperação paralela

() Outras

Quais?

Resultados alcançados

7. INDICADORES DO MÊS

Preencha conforme os dados da turma.

INDICADOR	RESULTADO
Frequência média da turma	%
Frequência do bolsista nas formações	%
Estudantes alfabetizados	
Estudantes em intervenção	
Livros trabalhados	
Atividades de leitura realizadas	
Produções textuais desenvolvidas	
Avaliações aplicadas	



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

8. BOAS PRÁTICAS DESENVOLVIDAS

Descreva práticas pedagógicas que apresentaram resultados positivos:

9. DIFICULDADES ENCONTRADAS

Marque os principais desafios observados.

() Baixa frequência dos estudantes

() Defasagem de aprendizagem

() Falta de materiais

() Dificuldades de leitura

() Dificuldades matemáticas

() Pouco apoio familiar

() Necessidade de formação

() Outros

Quais?

10. ENCAMINHAMENTOS PARA O PRÓXIMO MÊS

Descreva as ações planejadas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

11. EVIDÊNCIAS ANEXADAS

Assinale os documentos que acompanham este relatório.

- () Fotografias
- () Planejamentos
- () Produções dos estudantes
- () Avaliações
- () Plano de Intervenção
- () Lista de presença em formação
- () Registro do Cantinho da Leitura
- () Materiais produzidos
- () Relatórios de aprendizagem
- () Gráficos
- () Outros

12. AUTOAVALIAÇÃO DO BOLSISTA

Avalie o desenvolvimento das atividades neste mês.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

ITEM	EXCELENTE	BOM	REGULAR	PRECISA MELHORAR
Participação nas formações				
Planejamento				
Práticas de alfabetização				
Monitoramento da aprendizagem				
Intervenções pedagógicas				
Organização dos registros				

Comentários:

13. PARECER DO (A) COORDENADOR (A) PEDAGÓGICO (A)

Após análise deste relatório, concluo que:

- () As atividades foram plenamente executadas.
- () As atividades foram parcialmente executadas.
- () Há necessidade de adequações.

Observações:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

14. PARECER DO(A) DIRETOR(A)

Após análise do relatório:

() Favorável à continuidade da bolsa.

() Favorável com recomendações.

() Desfavorável.

Justificativa:

Assinatura: _____

Data: ____ / ____ / ____

15. HOMOLOGAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Comissão Municipal de Acompanhamento da Política Municipal de Alfabetização analisou o presente relatório e conclui que:

() Apto ao recebimento da bolsa.

() Apto com recomendações.

() Necessita de acompanhamento específico.

() Bolsa suspensa, conforme normativa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IAPU

MINAS GERAIS

CNPJ: 18.338.830/0001-99

Observações da Comissão:

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

Assinatura: _____

Assinatura: _____